# Перечень документов, необходимых для зачисления на циклы повышения квалификации или профессиональной переподготовки

|  |
| --- |
| **медицинские и фармацевтические работники** |
| **юридическое лицо:**- заявка от организации- заявление на зачисление на каждого слушателя- заявление на допуск к сдаче сертификационного экзамена на каждого слушателя- договор | **физическое лицо:**- заявление на зачисление - заявление на допуск к сдаче сертификационного экзамена- договор |
| **Копия документа о высшем или среднем профессиональном образовании** Копия диплома должна быть заверена в установленном порядке по месту работу или нотариально |
| **Копия документа о прохождении интернатуры, ординатуры, по данной специальности (при наличии)** Копия диплома должна быть заверена в установленном порядке по месту работу или нотариально |
| **Копия документа о дополнительном профессиональном образовании****(при наличии)** Копия диплома должна быть заверена в установленном порядке по месту работу или нотариально |
| **Копия предыдущего сертификата специалиста по данной специальности (при наличии)** Копия сертификата должна быть заверена в установленном порядке по месту работу или нотариально |

Если уровень образования слушателя не соответствует квалификационным требованиям, но имеет стаж работы от 5 до 10 лет, то может пройти переподготовку или повышение квалификации по специальности, по которой имеет стаж. Для подтверждения стажа в этом случае необходимо прислать копию трудовой книжки, заверенной в установленном порядке по месту работы либо нотариально.

# 2.2 Порядок подачи документов

1. Для зачисления на обучение слушателю необходимо выслать сканированные копии указанных документов по адресу электронной почты cinst@mail.ru.
2. Для формирования личного дела слушателя необходимо **выслать почтой России указанные выше документы** на бумажных носителях (согласно перечню) по адресу: 115419, г. Москва, 2-ой Рощинский проезд, д. 8, стр. 7 офис 919. АНО ДПО «Центральный многопрофильный институт».